



«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ №49 «Золотой петушок»  
В.В. Дресвянникова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о платных услугах (досуговой деятельности) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида №49 «Золотой петушок» муниципального образования городской округ Симферополь республики Крым

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о платных услугах в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида №49 «Золотой петушок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ч.1 ст.28, п.2 ч.6 ст.28, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом МБДОУ, Положением о родительском комитете МБДОУ, СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
- 1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим правила организации платных услуг (досуговой деятельности) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида №49 «Золотой петушок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБДОУ), и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг.
- 1.3. МБДОУ организует платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).
- 1.4. МБДОУ вправе организовывать платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Уставом МБДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.
- 1.5. Платные услуги не могут быть организованы взамен или в рамках образовательной деятельности (в рамках образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).
- 1.6. Платные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут быть организованы только с согласия их получателя.
- 1.7. Организация платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязан оказывать бесплатно.
- 1.8. МБДОУ обязано обеспечить заказчику организацию платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

## 2. Перечень платных услуг

- 2.1. Под платными услугами (платной досуговой деятельностью) понимаются театрализованные мероприятия, познавательно-информационные мероприятия (планетарий, библиоглобус...), фотосессии для воспитанников ДОУ, организованные с согласия и инициативе родителей (законных представителей) с заключением договора об оказании услуг, актами выполненных услуг после проведенного мероприятия и документов, подтверждающих соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и требований к антитеррористической защищенности объекта при проведении указанных мероприятий.
- 2.2. Стоимость платных услуг устанавливается ежегодно руководством «исполнительной стороны».
- 2.3. Руководитель ежегодно, на первом родительском общесадовом собрании знакомит родителей с перспективным планом мероприятий, проводит опрос родителей (законных представителей), определяет льготную категорию воспитанников в рамках проведенных мероприятий периодичность которых составляет **не более 1-го в месяц. (если 2-ух то развести 1 театрализованное представление, 1 познавательно-информационное мероприятие).**  
**Ежемесячно** в родительских группах, на информационных стендах МБДОУ размещается информация (Афиша) о предстоящем событии (с указанием даты, названия, возрастной категории, стоимости).

## 3. Порядок организации платных услуг

Для организации платных услуг в МБДОУ необходимо:

- 3.1. МБДОУ обязано обеспечить граждан бесплатной доступной и достоверной информацией. Информация, доводимая до заказчика (потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:
  - полное наименование «исполнителя», название мероприятия, дату и время;
  - стоимость оказываемых услуг;
  - иные сведения по требованию заказчика для ознакомления.
- 3.2. Создать материально-техническую базу, условия для качественной организации услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья воспитанников. Для организации платных услуг допускается использование других помещений МБДОУ в часы, не предусмотренные расписанием занятий в рамках основной образовательной деятельности.
- 3.3. Организовать прием «исполнителя»: досмотр и регистрация транспортного средства в журнале, допуск к работе по санитарным книжкам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и требованиями антитеррористической защищенности.
- 3.4. Председатель родительского комитета ДОУ (в случае его отсутствия - заместитель) оформляет договор с «исполнителем» об оказании услуг и акт выполненных услуг после проведенного мероприятия.
- 3.5. Проконтролировать сбор инвентаря «исполнителя» и отъезд с территории ДОУ.
- 3.6. МБДОУ оставляет за собой право освободить от оплаты детей льготных категорий:
  - детей-инвалидов;
  - детей, оставшихся без попечения родителей;
  - детей сотрудников;
  - детей из многодетных семей
  - детей военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками специальной военной операции.

- 
- 3.7. Дети, не посещающие досуговые мероприятия (по желанию родителей), остаются в группе с другими специалистами (педагогом-психологом, учителем-логопедом). С ними проводятся индивидуальные занятия.
- 3.7. Акт выполненных работ размещается в общесадовой родительской группе для ознакомления.

#### **4. Порядок заключения договоров**

- 4.1. Организация в МБДОУ платных услуг заказчиком осуществляется на основании:
- договора об оказании платных услуг и акта выполненных работ
- 4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- полное наименование «исполнителя»; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения и данные «заказчика»
  - название «исполнителем» платной услуги
  - дату и время мероприятия
  - общую стоимость услуг
  - возможные форсмажорные обстоятельства
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг
  - юридические адреса/реквизиты сторон
- 4.3. Для заключения договора об организации платных услуг «заказчик» обращается к заведующему с заявлением об организации платных услуг на определенное мероприятие.
- 4.4. Договор с «исполнителем» на оказание платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «исполнителя», другой - у «заказчика».
- 4.5. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем наличного расчета и предоставить акт выполненных работ.
- 4.6. Договор является отчетным документом и подлежит хранению в Учреждении не менее 5 лет.

#### **5. Формирование цен на платные образовательные услуги**

- 5.1. Средства от платной услуги являются одним из источников финансового обеспечения МБДОУ.
- 5.2. Формирование цен на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат «исполнителя» на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов (топливо для автотранспорта, заработная плата сотрудникам «исполнителя», затраты на реквизиты, костюмы и тд).
- 5.3. Стоимость платной услуги «исполнитель» определяет сам.
- 5.4. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется по согласованию с Родительским комитетом ДОУ - приобретение материала для декораций и костюмов на утренники, украшение музыкального зала и тд.

#### **6. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг**

- 6.1. В МБДОУ организуются платные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных услуг.
- 6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных услуг «заказчик» и «исполнитель» несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.3. МБДОУ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (цунами, шторм, землетрясение, наводнение, тайфун, ураган, засуха, пожар, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных органов), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

- 
- 6.4. Претензии и споры, возникающие между «заказчиком» и «исполнителем», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5. МБДОУ перед заказчиком несет ответственность:
- 6.5.1. за жизнь и здоровье воспитанника во время оказания платных услуг в МБДОУ.
  - 6.5.2. За соблюдение прав и свобод заказчиков, воспитанников и работников МБДОУ.
  - 6.5.3. За соблюдение законодательства в области охраны труда.
  - 6.5.4. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Руководитель МБДОУ несет ответственность:
- 6.6.1. За соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере организации платных услуг.
  - 6.6.2. За организацию и порядок предоставления платных услуг в МБДОУ.
  - 6.6.3. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительный раздел**

- 7.1. Руководитель образовательного учреждения осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных услуг МБДОУ.